**УТВЕРЖДАЮ**
**И.о. руководителя Управления**
**Федерального казначейства**

**В.Я. Гитер**

**«28» марта 2013г.**

**План по исполнению Управлением Федерального казначейства по Республике Хакасия Плана деятельности Федерального казначейства на 2013 год и Основных мероприятий на 2013 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2013-2017 годы**

| № п/п | Мероприятие | Цель, прогнозируемый результат | Ключевые показатели мероприятия | | | Срок исполнения | Ответственные исполнители | Ссылка на мероприятие Плана деятельности Федерального казначейства на 2013 год | Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения | Плановое значение | | | | |
| **Раздел 1. Мероприятия на 2013 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2013-2017 годы** | | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 1.6. «Создание условий для формирования системы комплексного анализа данных в государственных информационных системах»** | | | | | | | | | |
| 1 | Осуществление мониторинга бюджетных обязательств, принятых получателями средств федерального бюджета | Обеспечение содействия эффективному использованию финансовых ресурсов государства в сфере закупок | формируется и представляется информация по результатам мониторинга | да/нет | да | до 10 числа ежемесячно | Ответственные исполнители в ТОФК | п. 4 | Осуществление иных функций |
| 2 | Осуществление мониторинга закупок, осуществляемых отдельными видами юридических лиц | Обеспечение содействия эффективному использованию финансовых ресурсов государства в сфере закупок | формируется и представляется информация по результатам мониторинга | да/нет | да | до 10 числа ежемесячно | Ответственные исполнители в ТОФК | п. 4 | Осуществление иных функций |
| 3 | Обеспечение свода информации по результатам мониторинга бюджетных обязательств, принятых получателями средств федерального бюджета, и мониторинга закупок, осуществляемых отдельными видами юридических лиц, и представления в Федеральное казначейство | Обеспечение содействия эффективному использованию финансовых ресурсов государства в сфере закупок | представляется сводная информация по результатам мониторинга | да/нет | да | до 17 числа ежемесячно | Ответственные исполнители в ТОФК | п. 4 | Осуществление иных функций |
| **Основное мероприятие 3.1. « Повышение качества кассового обслуживания исполнения федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса»** | | | | | | | | | |
| 1 | Проведение мониторинга лицевых счетов, открытых в территориальных органах Федерального казначейства (далее - ТОФК) федеральным казенным, бюджетным и автономным учреждениям (далее - Мониторинг) | Мониторинг в ТОФК проведен | Информация представлена в Межрегиональное операционное управление Федерального | да/нет | да | Ежеквартально в срок, установленный Федеральным казначейством | Зам.руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Мова М.Ю. Начальники тер.отделов | п. 4 | Открытие и ведение лицевых счетов |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Сокращение сроков осуществления операций на лицевых счетах автономных, казенных и бюджетных учреждений федерального уровня | Обеспечено представление информации о кассовых операциях со средствами федерального бюджета и неучастников бюджетного процесса клиентам органов Федерального казначейства, не позднее 10.30 часов в день получения банковской выписки. | Выписки из лицевых счетов предоставляются не позднее 10.30 часов в день получения банковской выписки | да/нет | да | 31 декабря 2013 г. | Зам.руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Васильева Е.А. Начальники тер.отделов | п. 4 | Исполнение федерального бюджета<br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| 3 | Организация и проведение семинаров - совещаний с представителями финансовых служб организаций, обслуживающихся в ТОФК по вопросам кассового обслуживания федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса | Семинары-совещания проведены | Совещания проведены | да/нет | да | В течение 2013 г. по отдельному графику ТОФК , не реже 2-х раз в год | Зам.руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Васильева Е.А. Начальники тер.отделов | п. 4 | Исполнение федерального бюджета<br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| 4 | Подготовка ответов на вопросы, поступающие от представителей финансовых служб организаций, обслуживающихся в ТОФК, и предоставление оперативных ответов на них в рамках компентенции ТОФК | Ответы на вопросы предоставлены | Своевременные ответы на вопросы предоставлены | да/нет | да | В течение 2013 г. | Зам.руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Васильева Е.А. Мова М.Ю. Начальники тер.отделов | п. 4 | Исполнение федерального бюджета<br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| 5 | Обеспечение формирования для главных распорядителей средств федерального бюджета (распорядителей средств федерального бюджета) (далее - ГРБС, РБС) сводных аналитических отчетов подведомственной сети. | Заинтересованным ГРБС (РБС) предоставлены сводные аналитические отчеты подведомственной сети | Отчеты предоставлены | да/нет | да | В течение 2013 г. | Зам.руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Васильева Е.А. | п. 4 | Исполнение федерального бюджета<br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| **Основное мероприятие 3.2 «Повышение качества кассового обслуживания исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса»** | | | | | | | | | |
| 1 | Проведение мониторинга сроков предоставления информации о кассовых операциях со средствами бюджетов субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и неучастников бюджетного процесса финаносвым органам, клиентам территориальных органов Федеральн | Мониторинг в УФК проведен | информация | шт. | 3 | апрель 2013, июль 2013, сентябрь 2013 | Гитер В.Я. Максимова О.В. | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Представление информации по результатам Мониторинга в Федеральное казначейство | Информация по результатам Мониторинга направлена в Федеральное казначейство | информация | шт. | 3 | апрель 2013, июль 2013, сентябрь 2013 | Гитер В.Я. Максимова О.В. | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| 3 | Оказание методологической помощи территориальным отделам УФК по вопросам информационного взаимодействия | Методологическая помощь территориальным отделам УФК по вопросам информационного взаимодействи оказывается | количество | да/нет | да | в течение года | Гитер В.Я. Мельников Ю.Н. Максимова О.В. Капылова Е.В. | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| **Основное мероприятие 3.3. « Повышение качества процедур учета и исполнения бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета»** | | | | | | | | | |
| 1 | Осуществление мероприятий по сверке Справочника объектов федеральной адресной инвестиционной программы (далее - ФАИП) с данными Сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств федерального бюджета, главных администраторов и а | Справочник выверен | Информация о выявленных несоответсвиях предоставлена в Федеральное казначейство | да/нет | да | В течение 2013 г. в срок, установленный Федеральным казначейством | Зам.руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Мова М.Ю. | п. 4 | Исполнение федерального бюджета<br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| 2 | Формирование отчетов (информации), предусмотренных Порядком учета бюджетных обязательств об исполнении бюджетных обязательств, утвержденных приказом Минфина России от 19.09.2008 № 98н (в редакции приказа Минфина Росси от 30.11.2012 № 151н) (кроме отчета о | Отчеты сформированы | Отчеты сформированы и направлены в МОУ ФК и (или) заинтересованным пользователям (при наличии запросов) | да/нет | да | 20 октября 2013 г. | Зам.руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Васильева Е.А. | п. 4 | Исполнение федерального бюджета<br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| 3 | Формирование отчета об исполнении бюджетных обязательств, принятых в целях реализации ФАИП | Отчеты сформированы | Отчеты сформированы и направлены в МОУ ФК | да/нет | да | 31 октября 2013 г. | Зам.руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Васильева Е.А. | п. 4 | Исполнение федерального бюджета<br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| **Основное мероприятие 3.4. « Реализация нового механизма предоставления межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации (местным бюджетам) (дале** | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Проведение совещаний с представителями финансовых органов бюджета субъекта Российской Федерации (далее - финансовый орган), обслуживающихся в ТОФК по вопросам реализации Нового механизма | Совещания проведены, разъяснения о реализации Нового механизма даны финансовым органам | Совещания проведены | да/нет | да | По отдельному графику ТОФК, не позднее 30 мая 2013 г. | Гитер В.Я. Ларикова Л.А. Мельников Ю.Н. Максимова О.В. Капустин И.А. | п. 4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 2 | Обеспечение ТОФК открытия лицевых счетов для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств (далее - лицевой счет по переданным полномочиям) | Лицевые счета по переданным полномочиям открыты в ТОФК (по мере необходимости) | Лицевые открыты | да/нет | да | В течение 2013 г., по мере принятия решений ГРБС и предоставления документов, необходимых для открытия лицевых счетов | Ларикова Л.А. Мова М.Ю. | п. 4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 3 | Совершение операций на лицевом счете по преданым полномочиям и направление выписки из лицевого счета по переданым полномочиям (далее - Выписки) финансовому органу | Выписки направлены своевременно | Выписки направлены | да/нет | да | В течение 2013 г. | Ю.Н. Максимова О.В. Васильева Е.А. Начальники тер.отделов | п. 4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 4 | Формирование и напрвление ГРБС отчета о состоянии лицевого счета по переданным полномочиям по форме Отчета о сотоянии лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531786) | Отчет сформирован и направлен ГРБС своевременно | Отчет сформирован и напрвлен ГРБС | да/нет | да | Ежемесячно, не позднее третьего рабочего дня, следующего за отчетным месяцем | Максимова О.В. Начальники тер.отделов | п. 4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| **Основное мероприятие 3.5. «Обеспечение с 1 января 2014 года операций по счету 40116 с использованием пластиковых карт в интересах публично- правовых образований»** | | | | | | | | | |
| 1 | Анализ ресурсной потребности Управления при реализации мероприятия по обеспечению органами Федерального казначейства наличными денежными средствами и денежными средствами предназначенными для осуществления расчетов по операциям, совершаемым с использован | Проведен анализ, определена ресурсная потребность ТОФК | анализ | шт. | 1 | апрель 2013 г. | начальник отдела Корниенко Н.В. Максимова О.В. Копылова Е.В. Начальники тер.отделов | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Проведение совещаний с финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) в целях обсуждения организационных вопросов при обеспечении органами Федерального казначейства наличными денежными средствами и денежными средствами, пр | Проведено совещание, выработаны основные подходы организации взаимодействия органов Федерального казначейства и финансовых органов субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) | совещание | шт. | | по отдельному графику | начальник отдела Корниенко Н.В. Максимова О.В. Копылова Е.В. Начальники тер.отделов | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| 3. | Проведение аукционов и заключение государственных контрактов с кредитными организациями на оказание услуг по обеспечению наличными денежными средствами и денежными средствами, предназначенными для осуществления расчетов по операциям, совершаемым с использ | Проведен электронный аукцион, заключен государственный контракт | аукцион/ контракт | шт. | 1 | в сроки, регламентированные ФК | Зам. Руководители Гитер В.Я. Ларикова Л.А. Начальники отделов Набирухин Д.Ю. Ушев Д.Н. | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| 4. | Открытие счетов на балансовом счете № 40116 "Счет для выплаты наличных денег и осуществления расчетов по отдельным операциям" для обеспечения для обеспечения наличными деньгами с использованием денежных чеков и банковских карт отдельно для бюджета субъекта Российской Федерации и местных бюджетов | Заключен Договор банковского счета | договор | шт. | по количеству обслуживаемых публично-правовых образований | в сроки, регламентированные ФК | Начальники отделов Корниенко Н.В. Набирухин Д.Ю. | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| **Основное мероприятие 3.7. «Совершенствование механизма финансового обеспечения полномочий избирательных комиссий субъектов Российской Федерации»** | | | | | | | | | |
| 1 | Проведение ТОФК совещаний с избирательными комиссиями субъектов Российской Федерации по вопросу их перевода на обслуживание в ТОФК в целях оказания методологической и технической поддержки | Совещание с избирательными комиссиями субъектов Российской Федерации в целях оказания методологической и технической поддержки по вопросу их перевода на обслуживание в ТОФК в целях оказания методологической и технической поддержки проведено | совещание | шт. | не менее 1 | сентябрь-октябрь 2013 г. | Зам. Руководители Гитер В.Я. Начальники отделов Максимова О.В. Капустин И.А. Пиманов О.В. | п. 4 | Установление порядка кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Установление порядка открытия и ведения лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства |
| 2 | Утверждение плана мероприятий органов Федерального казначейства и избирательных комиссий субъектов Российской Федерации, направленных на перевод с 1 января 2014 года на обслуживание в органах Федерального казначейства избирательных комиссий субъектов Рос | План мероприятий органов Федерального казначейства и избирательных комиссий субъектов Российской Федерации, направленных на перевод с 1 января 2014 года на обслуживание в органах Федерального казначейства избирательных комиссий субъектов Российской Федера | дорожная карта | шт. | 1 | октябрь 2013 г. | Зам. Руководители Гитер В.Я. Начальники отделов Максимова О.В. | п. 4 | Установление порядка кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Установление порядка открытия и ведения лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Мониторинг ТОФК своевременности представления документов избирательными комиссиями субъектов Российской Федерации, необходимых для открытия лицевых счетов в органах Федерального казначейства, и направление отчета по результатам указанного мониторинга в Ф | Осуществлен мониторинг своевременности представления документов избирательными комиссиями субъектов Российской Федерации | мониторинг | шт. | Не менее одного | декабрь 2013 года | Зам. Руководители Гитер В.Я. Начальники отделов Максимова О.В. | п. 4 | Установление порядка кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Установление порядка открытия и ведения лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства |
| 4 | Мониторинг ТОФК закрытия счетов избирательным комиссиям субъектов Российской Федерации, открытым в подразделениях расчетной сети Банка России, и направление отчета по результатам указанного мониторинга в Федеральное казначейство | Осуществлен мониторинг закрытия счетов избирательным комиссиям субъектов Российской Федерации | мониторинг | шт. | Не менее одного | январь 2014 г. | Зам. Руководители Гитер В.Я. Начальники отделов Максимова О.В. Корниенко Н.В. | п. 4 | Установление порядка кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Установление порядка открытия и ведения лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства |
| **Основное мероприятие 4.1. «Перевод в течение 2013 года на кассовое обслуживание исполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов»** | | | | | | | | | |
| 1 | Проведение совещаний с территориальным государственным внебюджетным фондом в целях оказания методологической и технической поддержки | Совещание в целях оказания методологической и технической поддержки гтерриториальному государственному внебюджетному фонду проведено | совещание | шт. | не менее 2 | октябрь-декабрь 2013 г. | Зам. Руководители Гитер В.Я. Начальники отделов Максимова О.В. Мова М.Ю. Карпешина Г.И. | п. 4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов |
| 2 | Подписание Соглашения об осуществлении ТОФК отдельных функций по исполнению бюджета территориального государственного внебюджетного фонда при кассовом обслуживании исполнения бюджета ТОФК | Соглашение об осуществлении ТОФК отдельных функций по исполнению бюджета территориального государственного внебюджетного фонда при кассовом обслуживании исполнения бюджета ТОФК подписано | соглашение | шт. | 1 | по отдельному графику | Зам. Руководители Гитер В.Я. Начальники отделов Максимова О.В. Набирухин Д.Ю. | п. 4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов |
| 3 | Утверждение Регламента о порядке и условиях обмена информацией между органом управления территориальным государственным внебюджетным фондом и ТОФК при кассовом обслуживании исполнения бюджета территориального государственного внебюджетного фонда | Регламент о порядке и условиях обмена информацией между органом управления территориальным государственным внебюджетным фондом и ТОФК при кассовом обслуживании исполнения бюджета территориального государственного внебюджетного фонда утвержден | регламент | шт. | 1 | по отдельному графику | Зам. Руководители Гитер В.Я. Начальники отделов Максимова О.В. Набирухин Д.Ю. | п. 4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов |
| 4 | Открытие счетов ТОФК в учреждении Банка России на балансовых счетах № 40404, 40116, 40302 | Счет ТОФК в учреждении Банка России на балансовых счетах № 40404, 40116, 40302 открыты | договор банковского счета | да/нет | да | по отдельному графику | Зам. Руководители Гитер В.Я. Начальники отделов Набирухин Д.Ю. Корниенко Н.В. | п. 4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов |
| 5 | Открытие территориальному государственному внебюджетному фонду в ТОФК лицевых счетов в установленном порядке | Территориальному государственному внебюджетному фонду в ТОФК лицевые счета открыты в установленном порядке | лицевой счет | да/нет | да | по отдельному графику | Зам. Руководители Ларикова Л.А. Начальники отделов Мова М.Ю. Карпешина Г.И. Набирухин Д.Ю. | п. 4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Основное мероприятие 4.2. «Перевод с 1 января 2014 года на кассовое обслуживание исполнения бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования»** | | | | | | | | | |
| 1 | Проведение совещаний с государственными внебюджетными фондами Российской Федерации в целях оказания методологической и технической поддержки | Совещание в целях оказания методологической и технической поддержки государственному внебюджетному фонду Российской Федерации проведено | совещание | шт. | не менее 4 | октябрь-декабрь 2013 г. | Зам. Руководители Гитер В.Я. Начальники отделов Максимова О.В. | п. 4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации |
| 2 | Подписание Соглашения об осуществлении ТОФК отдельных функций по исполнению бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федераци при кассовом обслуживании исполнения бюджета ТОФК | Соглашение об осуществлении ТОФК отдельных функций по исполнению бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федераци при кассовом обслуживании исполнения бюджета ТОФК подписано | соглашение | шт. | 2 | по отдельному графику | Зам. Руководители Гитер В.Я. Начальники отделов Максимова О.В. | п. 4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов |
| 3 | Утверждение Регламента о порядке и условиях обмена информацией между органом управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации и ТОФК при кассовом обслуживании исполнения бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации | Регламент о порядке и условиях обмена информацией между органом управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации и ТОФК при кассовом обслуживании исполнения бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации утвержден | регламент | шт. | 2 | декабрь 2013 г. | Зам. Руководители Гитер В.Я. Начальники отделов Максимова О.В. | п. 4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации |
| 4 | Открытие счетов ТОФК в учреждении Банка России на балансовых счетах № 40401, 40402, 40116, 40302 | Счет ТОФК в учреждении Банка России на балансовых счетах № 40401, 40402, 40116, 40302 открыты | договор банковского счета | шт. | да/нет | да | Начальники отделов Корниенко Н.В. Набирухин Д.Ю. | п. 4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации |
| 5 | Открытие участникам бюджетного процесса государственных внебюджетных фондов Российской Федерации в ТОФК лицевых счетов в установленном порядке | Участникам бюджетного процесса государственных внебюджетных фондов Российской Федерации в ТОФК лицевых счетов в установленном порядке | лицевой счет | шт. | да/нет | да | Зам. Руководителя Ларикова Л.А. начальник отдела Мова М.Ю. | п. 4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации |
| **Основное мероприятие 5.1. «Развитие СУФД–Портала для клиентов Федерального казначейства»** | | | | | | | | | |
| 1 | Тиражирование СУФД-портала в ТОФК | Обеспечен 100% перевод технически готовых клиентов ППО СЭД на СУФД-Портала | % перевода технически готовых абонентов на СУФД-портал | % | 100 | Декабрь 2013 г. | Зам. Руководителя Мельников Ю.Н. Начальник отдела Капустин И.А. | п. 13 | Обеспечение кассового обслуживания субъектов секторов государственного управления |
| 2 | Мониторинг процесса тиражирования | Обеспечен 100% перевод технически готовых клиентов ППО СЭД на СУФД-Портала | % перевода технически готовых абонентов на СУФД-портал | % | 100 | Декабрь 2013 г. | Начальник отдела Капустин И.А. | п. 13 | Обеспечение кассового обслуживания субъектов секторов государственного управления |
| **Основное мероприятие 5.2. «Формирование единого справочника участников и неучастников бюджетного процесса»** | | | | | | | | | |
| 1 | Проведение совещания с Управлениями Федеральной налоговой службой по субъекту Российской Федерации по вопросу взаимодействия при использовании единого государственного реестра юридических лиц | Проведено совещание, выработаны основные подходы организации взаимодействия органов Федерального казначейства и территориальных органов Федеральной налоговой службы | совещание | шт. | | по отдельному графику | Зам. Руководителя Ларикова Л.А. начальник отдела Мова М.Ю. | п.4 | Методологическое обеспечение кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществления операций со средствами неучастников бюджетного процесса |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Изучение структуры Единого государственного реестра юридических лиц, нормативных документов, регламентирующих порядок его ведения и предоставления информации из ЕГРЮЛ | | | | | июнь 2013 г. | Зам. Руководителя Ларикова Л.А. начальник отдела Мова М.Ю. | п.4 | Методологическое обеспечение кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществления операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| **Основное мероприятие 7.1. «Совершенствование механизма взаимодействия Федерального казначейства с администраторами бюджтных поступлений Российской Федерации, в том числе при учете невыясненных поступлений»** | | | | | | | | | |
| 1 | Проведение Мониторинга выполнения дорожной карты в целях своевременного предоставления информации о кассовых операциях со средствами бюджетов субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и неучастников бюджетного процесса финансовым органам, | ТОФК проведен Мониторинг | проведение мониторинга | да/нет | да | 1-й этап - с 1 по 15 апреля 2013 г. **2-й этап** - с 1 по 15 июля 2013 г. (при необходимости) **3-й этап** - с 1 по 15 сентября 2013 г. (при необходимости) | Зам.руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Карпешина Г.И. | п.4 | Учет и распределение поступлений |
| 2 | Представление информации по результатам Мониторинга в Федеральное казначейство | Информация по результатам Мониторинга направлена в Федеральное казначейство | письмо ТОФК | шт. | не менее 1 | апрель 2013, июль 2013 (при необходимости), сентябрь 2013 (при необходимости) | Зам.руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Карпешина Г.И. | п.4 | Учет и распределение поступлений |
| **Основное мероприятие 7.2. «Подготовка к применению публично-правовыми образованиями ОКТМО с 1 января 2014 года»** | | | | | | | | | |
| 1 | Проверка справочника ОКТМО на полноту содержащейся в нем информации | Справочник ОКТМО проверен территориальным органом Федерального казначейства на полноту содержащейся в нем информации. | Направление ТОФК в ФК замечаний | да/нет | да | июль - август 2013 г. | Зам.руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Карпешина Г.И. | п.4 | Учет и распределение поступлений |
| 2 | Представление информации по результатам проверки справочника ОКТМО в Федеральное казначейство | Информации по результатам проверки справочника ОКТМО направлена в Федеральное казначейство | письмо ТОФК | шт. | 1 | июль - август 2013 г. | Зам.руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Карпешина Г.И. | п.4 | Учет и распределение поступлений |
| 3 | Проверка на полноту кодов ОКТМО, указанных в таблице соответствия кодов ОКАТО и ОКТМО | Таблица соответствия кодов ОКАТО и ОКТМО проверена терреториальным органом Федерального казначейства | Проверка кодов ОКТМО | да/нет | да (при необходимости) | июль - август 2013 г. (при необходимости) | Зам.руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Карпешина Г.И. | п.4 | Учет и распределение поступлений |
| 4 | Представление информации по результатам проверки полноты кодов ОКТМО, указанных в таблице соответствия кодов ОКАТО и ОКТМО в Федеральное казначейство | Информация по результатам проверки полноты кодов ОКТМО, указанных в таблице соответствия кодов ОКАТО и ОКТМО направлена в Федеральное казначейство | письмо ТОФК | шт. | 1 (при необходимости) | июль - август 2013 г. (при необходимости) | Зам.руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Карпешина Г.И. | п.4 | Учет и распределение поступлений |
| **Основное мероприятие 8.1. «Совершенствование и развитие Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах»** | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Формирование реестра платежей за оказание государственных и муниципальных услуг и иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | Обеспечены условия для совершенствования Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах | Данные проверенны | % | 100 | июнь 2013 г. | Начальник отдела Карпешина Г.И. | - | Осуществление иных функций |
| **Основное мероприятие 11.2. «Совершенствование системы информационной безопасности»** | | | | | | | | | |
| 1 | Установка, настройка и ввод в эксплуатацию системы контроля удаленного доступа к информационным ресурсам Федерального казначейства привилегированных пользователей | Обеспечены условия для опытной и промышленной эксплуатации системы контроля удаленного доступа к информационным ресурсам Федерального кеазначейства привилегированных пользователей | Система готова к опытной и промышленной эксплуатации | % | 100 | октябрь 2013 г. | Начальник отдела Капустин И.А. Пиманов О.В. | п. 6 | Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства |
| **Основное мероприятие 12.1. «Инвентаризация и оптимизация внутренних функциональных процессов»** | | | | | | | | | |
| 1 | Изучение Перечня функций Федерального казначейства, его анализ на предмет охвата всех направлений деятельности, исключения дублирования функций, оптимизации и совершенствования деятельности ТОФК | Проведение анализа функций Федерального казначейства, оптимизация деятельности ТОФК | анализ | шт. | 1 | сентябрь 2013 г. | Ответственные исполнители в ТОФК | п.12 | Осуществление иных функций |
| 2 | Внесение изменений в должностные регламенты государственных гражданских служащих (при необходимости) | Оптимизация деятельности ТОФК | регламент | шт. | определя-ется УФК | сентябрь 2013 г. | Ответственные исполнители в ТОФК | п.12 | Осуществление иных функций |
| **Основное мероприятие 13.2 «Разработка организационно-функциональной модели Федерального казначейства в условиях функционирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» и реформирован** | | | | | | | | | |
| 1 | Подготовка и направление в ЦАФК предложений по оптимизации бизнес процессов ТОФК в условиях реформирования системы бюджетных платежей (далее РСБП). | Подготовлены и направлены в ЦАФК предложения по оптимизации бизнес-процесов ТОФК с учетом РСБП | Предложения | да/нет | да | 10.06.2013 | Ответственные исполнители в ТОФК | п.15 | Осуществление иных функций |
| 2 | Подготовка и направление в ЦАФК предложений по внесению изменений во внутренние функциональные процессы ТОФК в условиях функционирования ЭБ и РСБП. | Подготовлены и направлены в ЦАФК предложения по внесению изменений во внутренние функциональные процессы ТОФК | Предложения | да/нет | да | 10.07.2013 | Ответственные исполнители в ТОФК | п.15 | Осуществление иных функций |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Основное мероприятие 13.3. « Создание единого комплексного учебного модуля дистанционного образования сотрудников функциональных подразделений и клиентов органов Федерального казначейства»** | | | | | | | | | |
| 1 | Обеспечение участия сотрудников ТОФК в обучающем телесеминаре по вопросам кассового обслуживания казенных, бюджетных и автономных учреждений федерального уровня | Принято участие в обучающем телесенминаре | Принято участие в обучающем телесенминаре | да/нет | да | 30 июня 2013 г. | Зам.руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Васильева Е.А. Начальники тер. Отделов | п. 4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 2 | Направление информационного письма клиентам о создании на официальном сайте Федерального казначейства (далее - Сайт ФК) раздела "Тренинговый центр", включающего обучающие материалы по процедурам исполнения федерального бюджета по расходам и обслуживания н | Обеспечен доступ клиентов к обучающим материалам | Письма направлены | да/нет | да | 31 июля 2013 г. | Зам.руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Васильева Е.А. Начальники тер. Отделов | п. 4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 3 | Направление письма клиентам о появлении интернет-издания «Казначейский вестник» и возможности подписки на него через Сайт ФК | Письма направлены | Письма направлены | да/нет | да | 30 сентября 2013 г. | Начальники отдела | п. 4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 4 | Обеспечения участия в аудио-видеоконференциях, проводимых Федеральным казначейством (далее - АВКС ФК) | Принято участие в АВКС ФК | Принято участие в АВКС ФК | да/нет | да | В течение 2013 г., по отдельному графику Федерального казначейства | Начальники отдела | п. 4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 5 | Обеспечение участия в Всероссийском совещании по расходам | Принято участие в Всероссийском совещании | Принято участие в Всероссийском совещании | да/нет | да | 30 ноября 2013 г. | Зам.руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Васильева Е.А. | п. 4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | Направление письма клиентам об адресе расположения материалов Всероссийского совещания по расходам на Сайте ФК | Письма направлены | Письма направлены | да/нет | да | 10 декабря 2013 г. | Зам.руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Васильева Е.А. Начальники тер.отделов | п. 4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| **Раздел II. План выполнения мероприятий по осуществлению функций в установленной сфере деятельности** | | | | | | | | | |
| 1. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и неучастников бюджетного процесса | | | | | | | | | |
| 1 | Проведение мониторинга сроков предоставления информации о кассовых операциях со средствами бюджетов субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и неучастников бюджетного процесса финансовым органам, клиентам территориальных органов Федерального казначейства (далее - Мониторинг) в управлениях Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации (далее -УФК) | Мониторинг в УФК проведен | информация | шт. | 3 | апрель 2013, июль 2013, сентябрь 2013 | Зам. Руководителя Гитер В.Я. Ларикова Л.А. Начальники отделоа Максимова О.В. Мова М.Ю. | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| 2 | Представление информации по результатам Мониторинга в Федеральное казначейство | Информация по результатам Мониторинга направлена в Федеральное казначейство | информация | шт. | 3 | апрель 2013, июль 2013, сентябрь 2013 | Зам. Руководителя Гитер В.Я. Начальник отдела Максимова О.В. | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| 3 | Оказание методологической помощи территориальным отделам УФК по вопросам информационного взаимодействия | Методологическая помощь территориальным отделам УФК по вопросам информационного взаимодействи оказывается | количество | да/нет | да | в течение года | Зам. Руководителя Гитер В.Я. Мельников Ю.Н. Начальник отдела Максимова О.В. | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| 4 | Проведение совещаний с представителями финансовых органов бюджета субъекта Российской Федерации (далее - финансовый орган), обслуживающихся в ТОФК по вопросам реализации Нового механизма | Совещания проведены, разъяснения о реализации Нового механизма даны финансовым органам | совещания проведены | да/нет | да | в начале 2013 года | Зам. Руководителя Гитер В.Я. Ларикова Л.А. Мельников Ю.Н. Максимова О.В. | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса Открытие и ведение лицевых счетов |
| 5 | Обеспечение ТОФК открытия лицевых счетов для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств (далее - лицевой счет по переданным полномочиям) | Лицевые счета по переданным полномочиям открыты в ТОФК (по мере необходимости) | Лицевые открыты | да/нет | да | В течение 2013 г., по мере принятия решений ГРБС и предоставления документов, необходимых для открытия лицевых счетов | Зам. Руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Мова М.Ю. | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса Открытие и ведение лицевых счетов |
| 6 | Совершение операций на лицевом счете по преданым полномочиям и направление выписки из лицевого счета по переданым полномочиям (далее - Выписки) финансовому органу | Выписки направлены своевременно | Выписки направлены | да/нет | да | В течение 2013 г. | Зам. Руководителя Гитер В.Я. Ларикова Л.А. Мельников Ю.Н. Начальник отдела Васильева Е.А. | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса Открытие и ведение лицевых счетов |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Формирование и направление ГРБС отчета о состоянии лицевого счета по переданным полномочиям по форме Отчета о сотоянии лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531786) | Отчет сформирован и направлен ГРБС своевременно | Отчет сформирован и напрвлен ГРБС | да/нет | да | Ежемесячно, не позднее третьего рабочего дня, следующего за отчетным месяцем | Зам. Руководителя Гитер В.Я. Ларикова Л.А. Начальник отдела Васильева Е.А. Максимова О.В. | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса Открытие и ведение лицевых счетов |
| 8 | Проведение ТОФК совещаний с избирательными комиссиями субъектов Российской Федерации по вопросу их перевода на обслуживание в ТОФК в целях оказания методологической и технической поддержки | Совещание с избирательными комиссиями Республики Хакасия в целях оказания методологической и технической поддержки по вопросу их перевода на обслуживание в ТОФК в целях оказания методологической и технической поддержки проведено | совещание | шт. | не менее 1 | сентябрь-октябрь 2013 г. | Зам. Руководителя Гитер В.Я. Ларикова Л.А. Мельников Начальник отдела Ю.Н. Максимова О.В. Мова М.Ю. Копылова Е.В. Капустин И.А. Пиманов О.В. | п.4 | Установление порядка кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Установление порядка открытия и ведения лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства |
| 9 | Утверждение плана мероприятий органов Федерального казначейства и избирательных комиссий субъектов Российской Федерации, направленных на перевод с 1 января 2014 года на обслуживание в органах Федерального казначейства избирательных комиссий субъектов Российской Федерации (дорожная карта) | План мероприятий органов Федерального казначейства и избирательных комиссий субъектов Российской Федерации, направленных на перевод с 1 января 2014 года на обслуживание в органах Федерального казначейства избирательных комиссий Республики Хакасия (дорожная карта) утвержден | дорожная карта | шт. | 1 | октябрь 2013 г. | Руководитель Управления Белов А.Г. | п.4 | Установление порядка кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Установление порядка открытия и ведения лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства |
| 10 | Мониторинг ТОФК своевременности представления документов избирательными комиссиями субъектов Российской Федерации, необходимых для открытия лицевых счетов в органах Федерального казначейства, и направление отчета по результатам указанного мониторинга в Федеральное казначейство | Осуществлен мониторинг своевременности представления документов избирательными комиссиями Республики Хакасия | мониторинг | шт. | не менее одного | декабрь 2013 года | Зам. Руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Мова М.Ю. | п.4 | Установление порядка кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Установление порядка открытия и ведения лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства |
| 11 | Мониторинг ТОФК закрытия счетов избирательным комиссиям субъектов Российской Федерации, открытым в подразделениях расчетной сети Банка России, и направление отчета по результатам указанного мониторинга в Федеральное казначейство | Осуществлен мониторинг закрытия счетов избирательным комиссиям Республики Хакасия | мониторинг | шт. | не менеее одного | январь 2014 г. | Зам. Руководителя Гитер В.Я. Начальник отдела Максимова О.В. | п.4 | Установление порядка кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Установление порядка открытия и ведения лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства |
| 12 | Проведение совещаний с территориальным государственным внебюджетным фондом в целях оказания методологической и технической поддержки | Совещание в целях оказания методологической и технической поддержки гтерриториальному государственному внебюджетному фонду проведено | совещание | шт. | не менее 2 | октябрь-декабрь 2013 г. | Зам. Руководителя Гитер В.Я. Ларикова Л.А. Начальник отдела Максимова О.В. Мова М.Ю. | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов |
| 13 | Подписание Соглашения об осуществлении ТОФК отдельных функций по исполнению бюджета территориального государственного внебюджетного фонда при кассовом обслуживании исполнения бюджета ТОФК | Соглашение об осуществлении ТОФК отдельных функций по исполнению бюджета территориального государственного внебюджетного фонда при кассовом обслуживании исполнения бюджета ТОФК подписано | соглашение | шт. | 1 | по отдельному графику | Зам. Руководителя Гитер В.Я. Начальник отдела Набирухин Д.Ю. Максимова О.В. | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов |
| 14 | Утверждение Регламента о порядке и условиях обмена информацией между органом управления территориальным государственным внебюджетным фондом и ТОФК при кассовом обслуживании исполнения бюджета территориального государственного внебюджетного фонда | Регламент о порядке и условиях обмена информацией между органом управления территориальным государственным внебюджетным фондом и ТОФК при кассовом обслуживании исполнения бюджета территориального государственного внебюджетного фонда утвержден | регламент | шт. | 1 | по отдельному графику | Зам. Руководителя Гитер В.Я. Начальник отдела Набирухин Д.Ю. Максимова О.В. | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 15 | Открытие счетов ТОФК в учреждении Банка России на балансовых счетах № 40404, 40116, 40302 | Счет ТОФК в учреждении Банка России на балансовых счетах № 40404, 40116, 40302 открыты | договор банковского счета | да/нет | да | по отдельному графику | Зам. Руководителя Гитер В.Я. Начальник отдела Набирухин Д.Ю. Ушев Д.Н. Корниенко Н.В. | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов |
| 16 | Открытие территориальному государственному внебюджетному фонду в ТОФК лицевых счетов в установленном порядке | Территориальному государственному внебюджетному фонду в ТОФК лицевые счета открыты в установленном порядке | лицевой счет | да/нет | да | по отдельному графику | Зам. Руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Мова М.Ю. Карпешина Г.И. | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов |
| 17 | Открытие участникам бюджетного процесса государственных внебюджетных фондов Российской Федерации в ТОФК лицевых счетов в установленном порядке | Участникам бюджетного процесса государственных внебюджетных фондов Российской Федерации в ТОФК лицевых счетов в установленном порядке | лицевой счет | шт. | да/нет | да | Зам. Руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Мова М.Ю. | п. 4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации |
| 18 | Проведение совещания с Управлениями Федеральной налоговой службой по субъекту Российской Федерации по вопросу взаимодействия при использовании единого государственного реестра юридических лиц | Проведено совещание, выработаны основные подходы организации взаимодействия органов Федерального казначейства и территориальных органов Федеральной налоговой службы | совещание | шт. | | по отдельному графику | Зам. Руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Мова М.Ю. | п.4 | Методологическое обеспечение кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществления операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| 19 | Изучение структуры Единого государственного реестра юридических лиц, нормативных документов, регламентирующих порядок его ведения и предоставления информации из ЕГРЮЛ | | | | | июнь 2013 г. | Зам. Руководителя Ларикова Л.А. Начальник отдела Мова М.Ю. Карпешина Г.И. Начальники тер.отделов | п.4 | Методологическое обеспечение кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществления операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| 2. Учет поступлений и их распределение между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации | | | | | | | | | |
| 1 | Проведение Мониторинга выполнения дорожной карты в целях своевременного предоставления информации о кассовых операциях со средствами бюджетов субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и неучастников бюджетного процесса финансовым органам, клиентам ТОФК и рекомендаций, направленных на улучшение качества информационного взаимодействия | ТОФК проведен Мониторинг | проведение мониторинга | да/нет | да | 1-й этап - с 1 по 15 апреля 2013 г. **2-й этап** - с 1 по 15 июля 2013 г. (при необходимости) **3-й этап** - с 1 по 15 сентября 2013 г. (при необходимости) | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова Начальник отдела доходов Г.И. Карпешина | п.4 | Учет и распределение поступлений |
| 2 | Представление информации по результатам Мониторинга в Федеральное казначейство | Информация по результатам Мониторинга направлена в Федеральное казначейство | письмо ТОФК | шт. | не менее 1 | апрель 2013, июль 2013 (при необходимости), сентябрь 2013 (при необходимости) | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова Начальник отдела доходов Г.И. Карпешина | п.4 | Учет и распределение поступлений |
| 3 | Проверка справочника ОКТМО на полноту содержащейся в нем информации | Справочник ОКТМО проверен территориальным органом Федерального казначейства на полноту содержащейся в нем информации. | Направление ТОФК в ФК замечаний | да/нет | да | июль - август 2013 г. | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова Начальник отдела доходов Г.И. Карпешина | п.4 | Учет и распределение поступлений |
| 4 | Представление информации по результатам проверки справочника ОКТМО в Федеральное казначейство | Информации по результатам проверки справочника ОКТМО направлена в Федеральное казначейство | письмо ТОФК | шт. | 1 | июль - август 2013 г. | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова Начальник отдела доходов Г.И. Карпешина | п.4 | Учет и распределение поступлений |
| 5 | Проверка на полноту кодов ОКТМО, указанных в таблице соответствия кодов ОКАТО и ОКТМО | Таблица соответствия кодов ОКАТО и ОКТМО проверена терреториальным органом Федерального казначейства | Проверка кодов ОКТМО | да/нет | да (при необходимости) | июль - август 2013 г. (при необходимости) | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова Начальник отдела доходов Г.И. Карпешина | п.4 | Учет и распределение поступлений |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | Представление информации по результатам проверки полноты кодов ОКТМО, указанных в таблице соответствия кодов ОКАТО и ОКТМО в Федеральное казначейство | Информация по результатам проверки полноты кодов ОКТМО, указанных в таблице соответствия кодов ОКАТО и ОКТМО направлена в Федеральное казначейство | письмо ТОФК | шт. | 1(при необходимости | июль - август 2013 г. (при необходимости) | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова Начальник отдела доходов Г.И. Карпешина Начальники тер.отделов | п.4 | Учет и распределение поступлений |
| 3. Обеспечение кассового исполнения федерального бюджета | | | | | | | | | |
| 1 | Сокращение сроков осуществления операций на лицевых счетах автономных, казенных и бюджетных учреждений федерального уровня | Обеспечено представление информации о кассовых операциях со средствами федерального бюджета и неучастников бюджетного процесса клиентам органов Федерального казначейства, не позднее 10.30 часов в день получения банковской выписки. | Выписки из лицевых счетов предоставляются не позднее 10.30 часов в день получения банковской выписки | да/нет | да | 31 декабря 2013 г. | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова начальник отдела расходов - Е.А.Васильева Начальники тер.отделов | п.4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 2 | Организация и проведение семинаров - совещаний с представителями финансовых служб организаций, обслуживающихся в ТОФК по вопросам кассового обслуживания федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса | Семинары-совещания проведены | Совещания проведены | да/нет | да | В течение 2013 г. по отдельному графику ТОФК , не реже 2-х раз в год | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова начальник отдела расходов - Е.А.Васильева Начальники тер.отделов | п.4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 3 | Подготовка ответов на вопросы, поступающие от представителей финансовых служб организаций, обслуживающихся в ТОФК, и предоставление оперативных ответов на них в рамках компентенции ТОФК | Ответы на вопросы предоставлены | Своевременные ответы на вопросы предоставлены | да/нет | да | В течение 2013 г. | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова начальник отдела расходов - Е.А.Васильева Начальники тер.отделов | п.4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 4 | Обеспечение формирования для главных распорядителей средств федерального бюджета (распорядителей средств федерального бюджета) (далее - ГРБС, РБС) сводных аналитических отчетов подведомственной сети. | Заинтересованным ГРБС (РБС) предоставлены сводные аналитические отчеты подведомственной сети | Отчеты предоставлены | да/нет | да | В течение 2013 г. | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова начальник отдела расходов - Е.А.Васильева | п.4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | Осуществление мероприятий по сверке Справочника объектов федеральной адресной инвестиционной программы (далее - ФАИП) с данными Сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств федерального бюджета, главных администраторов и администраторов доходов федерального бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета (далее - Сводный реестр) | Справочник выверен | Информация о выявленных несоответсвиях предоставлена в Федеральное казначейство | да/нет | да | В течение 2013 г. в срок, установленный Федеральным казначейством | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова начальник отдела расходов - Е.А.Васильева | п.4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 6 | Формирование отчетов (информации), предусмотренных Порядком учета бюджетных обязательств об исполнении бюджетных обязательств, утвержденных приказом Минфина России от 19.09.2008 № 98н (в редакции приказа Минфина Росси от 30.11.2012 № 151н) (кроме отчета об исполнении бюджетных обязательств, принятых в целях реализации ФАИП) | Отчеты сформированы | Отчеты сформированы и направлены в МОУ ФК и (или) заинтересованным пользователям (при наличии запросов) | да/нет | да | 20 октября 2013 г. | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова начальник отдела расходов - Е.А.Васильева | п.4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 7 | Формирование отчета об исполнении бюджетных обязательств, принятых в целях реализации ФАИП | Отчеты сформированы | Отчеты сформированы и направлены в МОУ ФК | да/нет | да | 31 октября 2013 г. | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова начальник отдела расходов - Е.А.Васильева | п.4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 8 | Совершение операций на лицевом счете по преданым полномочиям и направление выписки из лицевого счета по переданым полномочиям (далее - Выписки) финансовому органу | Выписки направлены своевременно | выписки направлены | да/нет | да | В течение 2013 г. | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова начальник отдела расходов - Е.А.Васильева | п.4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | Формирование и напрвление ГРБС отчета о состоянии лицевого счета по переданным полномочиям по форме Отчета о сотоянии лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531786) | Отчет сформирован и направлен ГРБС своевременно | Отчет сформирован и напрвлен ГРБС | да/нет | да | Ежемесячно, не позднее третьего рабочего дня, следующего за отчетным месяцем | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова начальник отдела расходов - Е.А.Васильева | п.4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 10 | Обеспечение участия сотрудников ТОФК в обучающем телесеминаре по вопросам кассового обслуживания казенных, бюджетных и автономных учреждений федерального уровня | Принято участие в обучающем телесенминаре | Принято участие в обучающем телесенминаре | да/нет | да | 30 июня 2013 г. | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова начальник отдела Е.А.Васильева Начальники тер.отделов | п.4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 11 | Направление информационного письма клиентам о создании на официальном сайте Федерального казначейства (далее - Сайт ФК) раздела "Тренинговый центр", включающего обучающие материалы по процедурам исполнения федерального бюджета по расходам и обслуживания неучастников бюджетного процесса | Обеспечен доступ клиентов к обучающим материалам | Письма направлены | да/нет | да | 31 июля 2013 г. | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова начальник отдела Е.А.Васильева Начальники тер.отделов | п.4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 12 | Направление письма клиентам о появлении интернет-издания «Казначейский вестник» и возможности подписки на него через Сайт ФК | письма направлены | письма направлены | да/нет | да | 30 сентября 2013 г. | Начальники отделов | п.4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 13 | Обеспечения участия в аудио-видеоконференциях, проводимых Федеральным казначейством (далее - АВКС ФК) | Принято участие в АВКС ФК | Принято участие в АВКС ФК | да/нет | да | В течение 2013 г., по отдельному графику Федерального казначейства | Зам. Руководителя Начальники отделов | п.4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14 | Обеспечение участия в Всероссийском совещании по расходам | Принято участие в Всероссийском совещании | Принято участие в Всероссийском совещании | да/нет | да | 30 ноября 2013 г. | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова начальник отдела Е.А.Васильева | п.4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 15 | Направление письма клиентам об адресе расположения материалов Всероссийского совещания по расходам на Сайте ФК | письма направлены | письма направлены | да/нет | да | 10 декабря 2013 г. | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова начальник отдела Е.А.Васильева Начальники тер.отделов | п.4 | Исполнение федерального бюджета<br><br>Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса<br><br>Открытие и ведение лицевых счетов |
| 4. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности | | | | | | | | | |
| 1 | Открытие счетов на балансовом счете № 40116 "Счет для выплаты наличных денег и осуществления расчетов по отдельным операциям" для обеспечения для обеспечения наличными деньгами с использованием денежных чеков и банковских карт отдельно для бюджета субъекта Российской Федерации и местных бюджетов | Заключен Договор банковского счета | договор | нет | по количеству обслуживаемых публично-правовых образований | в сроки, регламентированные ФК | 1.Главный бухгалтер Н.В. Корниенко 2. начальник юридического отдела Д.Ю. Набирухин | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; осуществление операций со средствами неучастников бюджетного процесса |
| 2 | Открытие счетов ТОФК в учреждении Банка России на балансовых счетах № 40404, 40116, 40302 | Счет ТОФК в учреждении Банка России на балансовых счетах № 40404, 40116, 40302 открыты | договор банковского счета | нет | да | в сроки, регламентированные ФК | 1.Главный бухгалтер Н.В. Корниенко 2. начальник юридического отдела Д.Ю. Набирухин | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов |
| 3 | Открытие счетов ТОФК в учреждении Банка России на балансовых счетах<br>№ 40401, 40402, 40116, 40302 | Счет ТОФК в учреждении Банка России на балансовых счетах № 40401, 40402, 40116, 40302 открыты | договор банковского счета | нет | да | в сроки, регламентированные ФК | 1.Главный бухгалтер Н.В. Корниенко 2. начальник юридического отдела Д.Ю. Набирухин | п.4 | Кассовое обслуживание исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации |
| 5. Информационные технологии | | | | | | | | | |
| 1 | Тиражирование СУФД-портала в ТОФК | Обеспечен 100% перевод технически готовых клиентов ППО СЭД на СУФД-Портала | % перевода технически готовых абонентов на СУФД-портал | % | 100 | Декабрь 2013 г. | начальник отдела Капустин И.А. | п. 13 | Обеспечение кассового обслуживания субъектов секторов государственного управления |
| 2 | Мониторинг процесса тиражирования | Обеспечен 100% перевод технически готовых клиентов ППО СЭД на СУФД-Портала | % перевода технически готовых абонентов на СУФД-портал | % | 100 | Декабрь 2013 г. | начальник отдела Капустин И.А. | п. 13 | Обеспечение кассового обслуживания субъектов секторов государственного управления |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Установка, настройка и ввод в эксплуатацию системы контроля удаленного доступа к информационным ресурсам Федерального казначейства привилегированных пользователей | Обеспечены условия для опытной и промышленной эксплуатации системы контроля удаленного доступа к информационным ресурсам Федерального кеазначейства привилегированных пользователей | Система готова к опытной и промышленной эксплуатации | % | 100 | октябрь 2013 г. | начальник отдела Капустин И.А. | п. 10 | Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства |
| 4 | Технологическая регламентация функциональной деятельности Казначейства России | Обеспечено единообразие выполнения УФК по Республике Хакасия всех функций | Достигнуто внедрение и поддержание в актуальном состоянии технологических регламентов | да/нет | да | Декабрь 2013 г. | начальник отдела Капустин И.А. | п. 14 | Осуществление иных функций |
| 5 | Развитие и обеспечение функционирования информационных систем Федерального казначейства | Обеспечено развитие и функционирование информационных систем и прикладного программного обеспечения, в том числе ППО "Аксиок", ППО "АС ФК". | Прикладные информационные системы и ППО функционируют в штатном режиме | да/нет | да | Декабрь 2013 г. | начальник отдела Капустин И.А. | | Информационно-техническое обеспечение деятельности Федерального казначейства |
| 6 | Реализация планов мероприятий по выполнению функций оператора государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» | Обеспечено сопровождение в соответствующей части ГИС "Электронный бюджет", ГИС ГМП, системы КПЭ, ГАС "Управление", официальных сайтов в сети «Интернет» для публикации сведений о государственных (муниципальных) учреждениях, о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг. | Обеспечено сопровождение в соответствующей части | да/нет | да | Декабрь 2013 г. | начальник отдела Капустин И.А. | | Осуществление иных функций |
| 6. Правовое обеспечение | | | | | | | | | |
| 7. Обеспечение деятельности Федерального казначейства | | | | | | | | | |
| 1 | Обеспечение реализации функции Управления, как получателя средств федерального бюджета | Обеспечение надлежащего исполнения бюджетной сметы на обеспечение деятельности Управления | Ведение бюджетного, налогового учета Управления, как ПБС | | да | В течение 2013 г. | Начальник ОФО Е.А.Ткаченко | п.9 | Осуществление функции и бюджетные полномочия администратора доходов бюджета и получателя средств федерального бюджета , предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него функций |
| 2 | Осуществление функции администратора доходов федерального бюджета по главе 100 " Федеральное казначейство",включая невыясненные поступления, по которым в платежных документах глава 100 " Федеральное казначейство " указана как получатель | Обеспечение надлежащего исполнения бюджетной сметы на обеспечение деятельности Управления | Администрирование доходов и невыясненных поступлений по главе 100 " Федеральное казначейство" | да/нет | да | В течение 2013 г. | Начальник ОФО Е.А.Ткаченко | п.9 | Осуществление функции и бюджетные полномочия администратора доходов бюджета и получателя средств федерального бюджета , предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него функций |
| 7 | Формирование Плана закупок и ведение исполнения Плана закупок, работ и услуг Управления | Обеспечение надлежащего исполнения бюджетной сметы на обеспечение деятельности Управления | Сводный План закупок, Изменения в План закупок, Отчет об исполнении Плана закупок | да/нет | да | В сроки, регламентированные ФК | Начальники отделов Е.А.Ткаченко Ушев Д.Н. Капустин И.А. Пиманов О.В. Лапаев Г.А. | п.9 | Осуществление функции и бюджетные полномочия администратора доходов бюджета и получателя средств федерального бюджета , предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него функций |
| 8. Осуществление иных функций в установленной сфере деятельности | | | | | | | | | |
| 1 | Формирование реестра платежей за оказание государственных и муниципальных услуг и иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | Обеспечены условия для совершенствования Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах | Данные проверенны | % | 100 | июнь 2013 г. | Зам.Руководителя Л.А. Ларикова Начальник отдела доходов Г.И. Карпешина | - | осуществление иных функций |